

**RENCANA KERJA
(RENJA)
DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN**

**TAHUN
2022**



**DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KUDUS**

Komplek GOR Bung Karno Wergu Wetan Kudus

Telp (0291) 4251780

Email : perpusardakudus@yahoo.com



PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Komplek Gor Bung Karno Wergu Wetan Kudus Kode Pos 59318
Telepon (0291) 4251780 Faks (0291) 4251780
Email : perpustakaan@kudus.go.id

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KUDUS

NOMOR : 050.2.4/325.1/23.01/2021

TENTANG
RENCANA KERJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KUDUS TAHUN 2022

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
KABUPATEN KUDUS,

- Menimbang : a. bahwa sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- b. bahwa Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Kudus Tahun 2021 telah ditetapkan dengan Peraturan Bupati Kudus tanggal 6 Juli 2021 Nomor : 25 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2022;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Keputusan Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

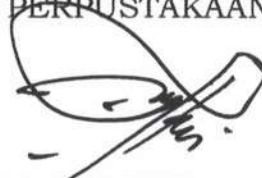
MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- KESATU : Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022, sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Rencana Kerja sebagaimana dimaksud Diktum KESATU merupakan dokumen perencanaan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang akan dilaksanakan tahun 2022.
- KETIGA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Kudus
Pada tanggal 4 Agustus 2021

KEPALA DINAS KEARSIPAN DAN
PERPUSTAKAAN



WAHYU HARYANTI

KATA PENGANTAR

Dengan mengucapkan puji syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Kuasa atas rahmat dan karunianya, kami dapat menyelesaikan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022. Rencana Kerja (Renja) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 merupakan bentuk komitmen nyata Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus dalam menyusun dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yaitu pada tahun 2022 yang memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai tugas dan fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus, yang disusun berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023 dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2022.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 disusun sebagai amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 dilakukan dengan berbasis *e-planning*, yang disertai dengan proses koordinasi, sinergi, dan harmonisasi dengan BAPPEDA dan pemangku kepentingan yang lain. Penyusunan Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus dimulai dari tahapan persiapan penyusunan Renja; penyusunan rancangan awal Renja; penyusunan rancangan Renja; pelaksanaan Forum Perangkat Daerah; perumusan rancangan akhir Renja; penetapan Renja. Diharapkan dengan Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022, dapat mewujudkan perencanaan pembangunan yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan di wilayah Kabupaten Kudus.

Ditetapkan di Kudus
pada tanggal 4 Agustus 2021

KEPALA DINAS KEARSIPAN
DAN PERPUSTAKAAN



Dra. WAHYU HARYANTI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620701 198703 2 008

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	iv
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum.....	3
1.3 Maksud dan Tujuan.....	6
1.4 Sistematika Penulisan.....	6
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA TAHUN 2020.....	7
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.....	7
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.....	14
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.....	16
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD.....	16
2.5 Penelaahan Usulan Progam dan Kegiatan Masyarakat	36
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH.....	37
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional.....	37
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.....	37
3.3 Program dan Kegiatan.....	38
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....	43
BAB V PENUTUP.....	44
Lampiran-lampiran	

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1	Rekapitulasi Evaluasi Hasil Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s.d Tahun 2020 Kabupaten Kudus	11
Tabel 2.2	Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus	15
Tabel 2.3	Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2022 Kabupaten Kudus	17
Tabel 2.4	Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2022.....	36
Tabel 3.1	Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2022 Kabupaten Kudus Tingkat RKPD.....	40

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	Hubungan Rencana Kerja dengan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Lainnya.....	2
------------	---	---

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan disebutkan bahwa Perpustakaan adalah institusi pengelola karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka.

Penyelenggaraan pelayanan dibidang perpustakaan meliputi pembinaan perpustakaan, pelestarian koleksi nasional dan naskah kuno, sertifikasi pustakawan dan akreditasi pendidikan dan pelatihan perpustakaan sedangkan tujuan yang ingin dicapai yaitu meningkatnya jumlah pengunjung dan meningkatnya minat baca masyarakat dari semua kalangan.

Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan disebutkan bahwa arsip adalah rekaman kegiatan atau peristiwa dalam berbagai bentuk dan media sesuai dengan perkembangan teknologi dan komunikasi yang dibuat dan diterima oleh lembaga negara, pemerintah daerah, lembaga pendidikan, perusahaan, organisasi politik, organisasi kemasyarakatan, dan perseorangan dalam pelaksanaan kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara.

Arsip mempunyai peranan penting dalam proses penyajian informasi bagi pimpinan untuk membuat keputusan dan merumuskan kebijakan, secara akurat, cepat, relevan dan lengkap, sehingga diperlukan sistem dan prosedur kerja yang baik dalam bidang pengelolaan arsip. Dalam aktifitas organisasi diperlukan suatu sistem penanganan arsip atau manajemen arsip yang baik dan benar sesuai kaidah pengelolaan arsip sehingga arsip suatu organisasi dapat terpelihara dan mudah ditemukan jika diperlukan.

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus merupakan unsur pelaksana otonomi daerah dibidang kearsipan dan perpustakaan yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah

Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Kudus Tahun 2005-2025 telah disusun dan disahkan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 11 Tahun 2008, penyusunannya berpedoman pada RPJP Nasional Tahun 2005-2025 yang disahkan dengan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007. Berpedoman pada RPJPD Kabupaten Kudus Tahun 2005-2025, serta mengakomodasi Visi, misi dan program Kepala Daerah terpilih disusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023 yang disahkan dengan Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 1 Tahun 2019, RPJMD tersebut dijadikan pedoman dan dijabarkan dalam penyusunan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023.

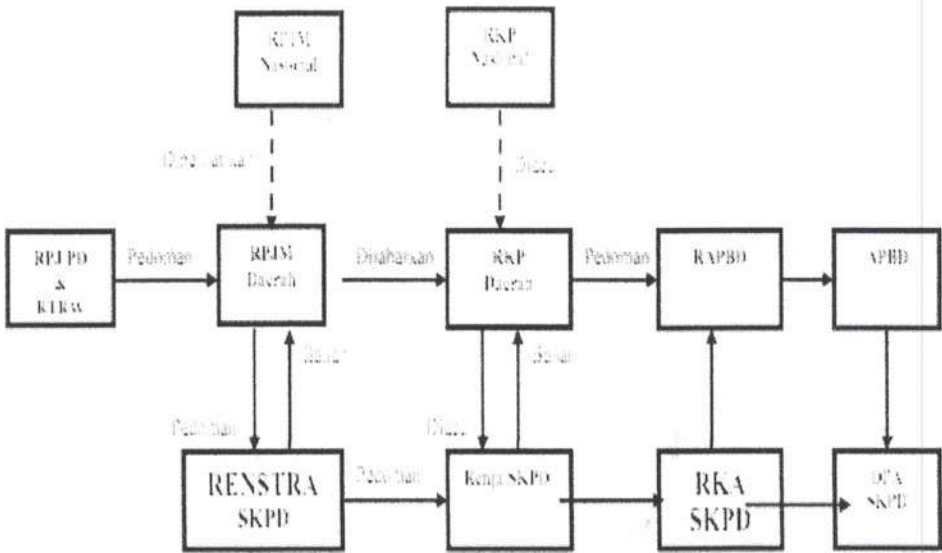
Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), mengamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh, dan tanggap terhadap

perubahan (Pasal 2 ayat (2), dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah, maupun perencanaan Tahunan. Setiap daerah (kabupaten/kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Ruang lingkup perencanaan pembangunan daerah meliputi RPJPD, RPJMD, Renstra Perangkat Daerah, RKPD, dan Renja Perangkat Daerah. Hal tersebut sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Adapun keterkaitan antara Rencana Kerja (Renja) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus terhadap dokumen perencanaan yang lain dapat digambarkan dalam bagan alir sebagai berikut:

Gambar 1.1
Hubungan Rencana Kerja dengan Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Lainnya



Dengan memperhatikan Gambar 1.1 dapat diketahui, bahwa pada tingkat perangkat daerah, dokumen RKPD yang telah ditetapkan dengan Peraturan Bupati dijadikan sebagai pedoman dalam penyempurnaan Rencana Kerja Perangkat Daerah. Renja Perangkat Daerah setelah disahkan melalui Keputusan Bupati dan ditetapkan Kepala Daerah menjadi Renja Perangkat Daerah yang akan digunakan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Perangkat Daerah dengan mengacu pada KUA-PPAS yang telah disepakati oleh Kepala Daerah dan pimpinan DPRD. RKA Perangkat Daerah yang telah sesuai dengan KUA-PPAS selanjutnya digunakan sebagai bahan penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang APBD dan Rancangan Peraturan Bupati tentang Penjabaran APBD,

RAPBD yang telah disetujui Kepala Daerah dan pimpinan DPRD kemudian dievaluasi oleh Gubernur, untuk selanjutnya ditetapkan dengan Peraturan Daerah menjadi APBD.

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja Perangkat Daerah) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 disusun sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2022 yang memuat kebijakan, program dan kegiatan yang didasarkan pada kondisi, potensi, permasalahan, kebutuhan nyata dan aspirasi masyarakat di bidang perpustakaan dan kearsipan yang tumbuh dan berkembang di Kabupaten Kudus serta berorientasi pada hasil yang akan dicapai selama kurun waktu 1 (satu) Tahun.

Sebagai upaya dalam peningkatan efisiensi, efektifitas program dan kegiatan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus, maka perlu disusun Rencana Kerja Tahunan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus.

Rasionalitas penyusunan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 didasarkan pada kebutuhan untuk menjawab perubahan lingkungan yang selalu dinamis dan sekaligus adanya suatu keinginan agar Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus mampu menjadi agen dari perubahan tersebut melalui upaya-upaya meningkatkan minat dan budaya baca masyarakat dengan pembangunan perpustakaan yang modern, meningkatkan pengelolaan arsip dengan cara perbaikan sistem administrasi kearsipan dan menerapkan pengelolaan arsip secara baku, penyelamatan dan pelestarian dokumen arsip dan pemeliharaan sarana prasarana kearsipan. Sehingga Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus melalui upaya-upaya tersebut di atas mampu mempersiapkan generasi penerus bangsa yang berakhlak mulia, cerdas, berwawasan luas dan kompetitif, mampu bersaing dengan peradaban global yang semakin maju.

1.2. Landasan Hukum

Adapun landasan hukum dalam penyusunan Renja Tahun 2022 Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus adalah :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Keuangan Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
5. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
6. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
7. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan;
8. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan;
9. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);

10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
11. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Provinsi, Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 67, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
17. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887);
18. Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 3);
19. Peraturan Presiden Nomor 59 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 136);
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di

- Daerah sebagaimana terakhir diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri 15 Tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 927);
22. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
 23. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 22 Tahun 2018 tentang Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2019 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 550);
 24. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 3 Tahun 2007 tentang Pokok-Pokok Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2007 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Nomor 99);
 25. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 4 Tahun 2008 tentang Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Kudus (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2008 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Nomor 107);
 26. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 11 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2005 - 2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2008 Nomor 11);
 27. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 16 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kudus Tahun 2012-2032 (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2012 Nomor 16);
 28. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2016 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Nomor 193);
 29. Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 1 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2019 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Kudus Nomor 218);
 30. Peraturan Bupati Kudus Nomor 29 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Daerah Kabupaten Kudus (Berita Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2016 Nomor 30);
 31. Peraturan Bupati Kudus Nomor 44 Tahun 2017 tentang Uraian Tugas Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama, Administrator dan Pengawas Pada Dinas Daerah Kabupaten Kudus (Berita Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2017 Nomor 44);
 32. Peraturan Bupati Kudus Nomor 25 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2022 (Berita Daerah Kabupaten Kudus Tahun 2021 Nomor 25).

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 untuk mewujudkan tujuan dan sasaran yang dicanangkan oleh Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus pada Tahun 2022 sebagaimana tertuang dalam Renstra Perangkat Daerah. Tujuan penyusunan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 adalah :

- a. Menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi dan sinergitas perencanaan program dan kegiatan antara daerah dengan provinsi dan pusat;
- b. Menjabarkan program dan kegiatan yang tertuang dalam Renja dengan memperhatikan hasil evaluasi terhadap pencapaian kinerja tahun sebelumnya dan disesuaikan dengan RKPD Kabupaten Kudus;
- c. Mewujudkan perencanaan pembangunan yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

BAB I	PENDAHULUAN
	1.1 Latar Belakang
	1.2 Landasan Hukum
	1.3 Maksud dan Tujuan
	1.4 Sistematika Penulisan
BAB II	HASIL EVALUASI RENJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KUDUS TAHUN 2020
	2.1 Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020 dan perkiraan capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021.
	2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.
	2.3 Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.
	2.4 Review terhadap Rancangan awal RKPD
	2.5 Penelaahan Urusan Program dan Kegiatan Masyarakat.
BAB III	TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
	3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
	3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.
	3.3 Program dan Kegiatan.
BAB IV	RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
BAB V	PENUTUP
	Lampiran-lampiran

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN KUDUS TAHUN 2020

2.1. Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2020 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.

Secara umum terdapat beberapa keberhasilan pencapaian sasaran strategis berikut indikator kinerjanya, namun demikian juga terdapat beberapa sasaran strategis yang tidak berhasil diwujudkan pada satu tahun terakhir ini. Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi serta obyek pelayanan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus maka dalam pelaksanaan diperlukan suatu indikator kinerja untuk mengukur tingkat capaian serta keberhasilan program dan kegiatan yang dilaksanakan. Terhadap sasaran maupun target indikator kinerja yang tidak berhasil diwujudkan tersebut, Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus melakukan beberapa analisis dan evaluasi agar terdapat perbaikan penanganan di masa mendatang. Pengukuran tingkat capaian kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus dilakukan dengan cara membandingkan antara target yang tertuang dalam RKPD dengan realisasi masing-masing keluaran kegiatan. Evaluasi program dan hasil kegiatan berdasarkan realisasi capaian kegiatan selengkapny dapat diurai sebagai berikut :

- a. Realisasi program / kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.

Secara umum bahwa program/kegiatan yang direncanakan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus pada Tahun 2020 sampai dengan triwulan IV telah berjalan sesuai yang direncanakan, namun ada beberapa program/kegiatan yang tidak memenuhi target, yaitu :

- 1) Program Peningkatan Pelayanan dan Sistem Administrasi perpustakaan
 - a. Pengelolaan perpustakaan daerah

Kegiatan Pengelolaan perpustakaan daerah realisasi anggaran sebesar 12.621.000,- (79,18 %) dari pagu sebesar Rp.15.939.000,- realisasi fisik 80 % sehingga dapat disimpulkan bahwa anggaran belum terserap secara maksimal serta tidak memenuhi target yang diharapkan.
- 2) Program Peningkatan Pelayanan dan sistem administrasi kearsipan
 - a. Pengelolaan arsip daerah

Kegiatan Pengelolaan arsip daerah anggaran awal pada APBD ditetapkan sebesar Rp. 12.000.000,- setelah adanya refocusing anggaran untuk penanganan Covid 19 sehingga anggaran setelah refocusing menjadi Rp.0.

b. Realisasi program / kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.

1) Program pelayanan administrasi umum

a. Peningkatan sistem perencanaan, evaluasi dan pelaporan capaian kinerja :

Kegiatan Peningkatan sistem perencanaan, evaluasi dan pelaporan capaian kinerja realisasi anggaran sebesar 728.000,- (92,39 %) dari pagu sebesar Rp.788.000,- realisasi fisik 93 % sehingga dapat disimpulkan bahwa anggaran telah terserap sehingga memenuhi target yang diharapkan

b. Pelayanan administrasi dan pelaporan keuangan:

Kegiatan Pelayanan administrasi dan pelaporan keuangan realisasi anggaran sebesar 28.575.000,- (90,50 %) dari pagu sebesar Rp.31.575.000,- realisasi fisik 91 % sehingga dapat disimpulkan bahwa anggaran telah terserap sehingga memenuhi target yang diharapkan.

c. Peningkatan kapasitas sumber daya dan sarana prasarana aparatur :

Kegiatan Peningkatan kapasitas sumber daya dan sarana prasarana aparatur realisasi anggaran sebesar 712.153.906,- (94,12 %) dari pagu sebesar Rp.756.630.000,- realisasi fisik 95 % sehingga dapat disimpulkan bahwa anggaran telah terserap sehingga memenuhi target yang diharapkan

2) Program Peningkatan Pelayanan dan sistem administrasi perpustakaan

a. Peningkatan administrasi perpustakaan dan pengembangan jaringan informasi perpustakaan:

Kegiatan Peningkatan administrasi perpustakaan dan pengembangan jaringan informasi perpustakaan realisasi anggaran sebesar 2.475.000,- (100,00 %) dari pagu sebesar Rp.2.475.000,- realisasi fisik 100 % sehingga dapat disimpulkan bahwa anggaran telah terserap sehingga memenuhi target yang diharapkan.

3) Program Peningkatan Pelayanan dan sistem administrasi Kearsipan.

a. Peningkatan administrasi perpustakaan dan pengembangan jaringan informasi kearsipan:

Kegiatan Peningkatan administrasi perpustakaan dan pengembangan jaringan informasi kearsipan realisasi anggaran sebesar 14.200.000,- (91,03 %) dari pagu sebesar Rp.15.600.000,- realisasi fisik 92 % sehingga dapat disimpulkan bahwa anggaran telah terserap sehingga memenuhi target yang diharapkan.

c. Realisasi program / kegiatan yang melebihi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan.

Pada Tahun 2020 telah dilaksanakan program/kegiatan yang ditargetkan sesuai RKPD dan tidak ada program/kegiatan yang melebihi target kinerja yang direncanakan.

- d. Faktor – faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program / kegiatan.

Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya target kinerja disebabkan beberapa hal, yaitu :

1. Sarana, Prasarana dan anggaran :

- Dukungan dana yang sepenuhnya didukung oleh APBD Kabupaten merupakan faktor utama pendukung keberhasilan pelaksanaan kegiatan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan;
- Kurangnya sarana dan prasarana pendukung, kuantitas dan kualitas sumber daya manusia didukung ketersediaan sarana prasarana yang memadai. Faktor yang perlu mendapatkan perhatian dalam pencapaian rencana program/kegiatan yaitu kesesuaian jumlah pegawai di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan dengan beban kerja yang di bebankan. Dalam kinerjanya Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus membutuhkan sumber daya manusia dengan kemampuan profesi dan teknis yang memadai yaitu pustakawan dan arsiparis dengan intensitas kerja yang cukup tinggi, sehingga meningkatkan profesionalitas kinerja;

2. Pengelolaan Perpustakaan :

- Terbatasnya SDM di bidang perpustakaan dan belum adanya tenaga fungsional pustakawan;
- Minat dan budaya baca masyarakat yang masih rendah;
- Keterbatasan jumlah literatur, dokumen, buku-buku baik buku cetak maupun buku digital koleksi perpustakaan.
- Kurangnya keperdulian pemangku kepentingan dalam pengembangan perpustakaan berbasis inklusi sosial dengan pelibatan masyarakat.

3. Pengelolaan Kearsipan :

- Terbatasnya jumlah SDM di bidang kearsipan terutama tenaga arsiparis;
- Pengelolaan sistem administrasi kearsipan belum mengacu pengelolaan arsip baku;
- Penyelamatan dan pelestarian dokumen arsip dan pemeliharaan sarana prasarana kearsipan belum efektif dan efisien.
- Perlu adanya regulasi dalam pengelolaan kearsipan yang menjadi pedoman dalam pengelolaan kearsipan/tertib arsip di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kudus.

- e. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah.

Dari tujuh indikator kinerja pada Tahun 2020, yang belum tercapai ada sejumlah lima indikator yang belum tercapai.

- f. Kebijakan yang diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut yaitu :

1. Optimalisasi pegawai yang ada, intensifikasi jam kerja dan mengusulkan formasi pustakawan maupun arsiparis;

2. Meningkatkan kapasitas SDM perpustakaan dan kearsipan melalui diklat, workshop pengelolaan perpustakaan dan kearsipan.
3. Koordinasi dengan Pemerintah Provinsi (Badan Arsip dan Perpustakaan) maupun Pemerintah Pusat (Perpusnas, Anri) untuk meningkatkan kualitas SDM Dinas Kearsipan dan Perpustakaan. Koordinasi yang baik dengan instansi terkait, sangat penting guna menunjang keberhasilan pencapaian target suatu kegiatan.
4. Pelibatan masyarakat/*stake holder* dalam kegiatan inklusi sosial perpustakaan.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kinerja adalah keluaran/hasil yang telah atau hendak dicapai sehubungan dengan penggunaan anggaran dengan kuantitas dan kualitas terukur. Untuk mengukur bagaimana kinerja maka diperlukan ukuran yang dapat menggambarkan keberhasilan dari kinerja itu sendiri atau dinamakan dengan indikator. Indikator dapat berupa indikator keluaran (output) adalah barang atau jasa yang dihasilkan oleh kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung pencapaian sasaran dan tujuan program dan kebijakan. Indikator hasil (outcome) adalah segala sesuatu yang mencerminkan berfungsinya keluaran dari kegiatan-kegiatan dalam satu program. Indikator Kinerja Utama merupakan ukuran keberhasilan organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran, serta merupakan ikhtisar hasil berbagai program dan kegiatan sebagai penjabaran tugas dan fungsi organisasi. Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah; dan Peraturan Daerah Kabupaten Kudus Nomor 3 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kudus, Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan daerah dibidang kearsipan dan perpustakaan berdasarkan asas otonomi daerah dan tugas pembantuan. Untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi sesuai urusan tersebut telah dipilih indikator untuk mengukur keberhasilannya melalui Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus yang terdiri dari 3 (tiga) indikator kinerja sebagaimana tertuang dalam Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2018-2023 yaitu indikator persentase perpustakaan yang memiliki NPP; nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah dan persentase OPD yang tertib arsip. Dari dokumen Renstra tersebut kemudian dijabarkan melalui Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah untuk mencapai sasaran yang telah ditetapkan secara periodik tahunan. Kondisi awal capaian indikator Persentase Perpustakaan yang memiliki NPP pada Tahun 2020 adalah 99,94%. Adapun nilai evaluasi SAKIP Perangkat Daerah Tahun 2020 adalah 73,22 atau capaian sebesar 104,6 %, evaluasi SAKIP pada tahun 2020 dilaksanakan oleh Inspektorat Kabupaten Kudus, sedangkan persentase OPD yang tertib arsip 100 %.

Tabel 2.2. Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus

No	Indikator	SPM/ Standart Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan
				Th.2019	Th.2020	Th.2021	Th.2022	Th 2019	Th 2020	Th 2021	Th 2022	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Persentase Perpustakaan yang memiliki NPP			38,97 %	50,3 %	66 %	80 %	100 %	99,94 %	100 %	100 %	
2.	Persentase OPD yang tertib arsip			2,33 %	6,98 %	11,63 %	16,28 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
3.	Nilai evaluasi SAKIP perangkat daerah.			70	70,5	72	74	102,1 %	104,6 %	100 %	100 %	

2.3 Isu-isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Tuntutan masyarakat akan pelayanan publik yang efektif, efisien, murah dan mudah yang didukung teknologi informasi yang terintegrasi menjadi alasan utama pembenahan perpustakaan dan sistem kearsipan. Keterbatasan jumlah literatur, dokumen, buku-buku koleksi perpustakaan, belum adanya master plan pengelolaan teknologi informasi yang terintegrasi, minat dan budaya baca masyarakat yang masih rendah, sumber pendanaan dari APBD yang sangat terbatas serta penyelamatan dan pelestarian dokumen arsip dan pemeliharaan sarana pasarana kearsipan belum efektif dan efisien merupakan kendala utama yang saat ini dihadapi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan. Sehingga perlu perencanaan yang matang serta berkesinambungan untuk dapat mengurai permasalahan tersebut. Peran serta aktif aparatur serta dukungan masyarakat pemustaka diharapkan lebih nyata sehingga program kegiatan di Tahun 2022 dapat tercapai.

Berdasarkan profil kinerja pelayanan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan, dapat diperkirakan kebutuhan layanan yang harus dipenuhi dimasa depan terhadap kemungkinan kebutuhan layanan baru karena perkembangan teknologi dan informasi. Proyeksi kedepan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus adalah terwujudnya pelayanan yang berorientasi pada kepuasan masyarakat, sarana dan prasarana yang didukung otomasi teknologi informasi kearsipan dan perpustakaan yang terintegrasi, sumber daya manusia yang terampil, akuntabilitas kinerja dan disiplin aparatur yang mampu mendukung kemajuan pembangunan daerah.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam rancangan awal Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan, sebagaimana telah tercantum dalam Rancangan Awal RKPD direncanakan untuk melaksanakan 4 (empat) program dan 12 (dua belas) kegiatan serta 28 (dua puluh delapan) sub kegiatan dengan total anggaran sebesar Rp. 4,451,406,000, setelah dilaksanakan review terdapat perubahan sehingga anggaran menjadi Rp. 4,196,846,000,-(empat miliar seratus sembilan puluh enam juta delapan ratus empat puluh enam ribu rupiah) yang bersumber dari APBD, terdiri dari 4 (empat) program dan 12 (dua belas) kegiatan serta 28 (dua puluh delapan) sub kegiatan. Secara terperinci dapat dilihat pada lampiran III Tabel 2.3. Review terhadap Rancangan Awal RKPD terhadap RKPD Tahun 2022 Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus.

Tabel 2.3.
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Terhadap RKPD Tahun 2022
Kabupaten Kudus

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan												
No		Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				Catatan Penting	
		Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatorif (Rp.000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian		Kebutuhan Dana (Rp.000)
1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kab. Kudus	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah.	83,5	4.358.406	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kab. Kudus	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah.	83,5	3.966.398	
	2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Kudus	Jumlah dokumen perencanaan; dokumen evaluasi dan dokumen pelaporan kegiatan/ kinerja yang tersusun sesuai dengan standar	29 dok	1.150	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Kudus	Jumlah dokumen perencanaan; dokumen evaluasi dan dokumen pelaporan kegiatan/ kinerja yang tersusun sesuai dengan standar	29 dok	1.000	
	2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Kudus	Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah	4 dokumen	1.150	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Kudus	Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah	4 dokumen	1.000	
	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Kudus			3.470.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Kudus			3.429.803	
	2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Kudus	Jumlah gaji dan tunjangan	27 orang	3.468.400	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Kudus	Jumlah gaji dan tunjangan	27 orang	3.428.213	

2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Kudus	ASN Jenis administrasi pelaksanaan tugas ASN yang tersedia	159 lembar	800	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Kudus	ASN Jenis administrasi pelaksanaan tugas ASN yang tersedia	159 lembar	1.590	
2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Kudus	Jumlah ASN yang kompetensinya meningkat	9 orang	20.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Kudus	Jumlah ASN yang kompetensinya meningkat	-	-	
2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Tugas dan Fungsi	Kab. Kudus	Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	9 orang	20.000	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kab. Kudus	Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	9 orang	-	
2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Kudus			162.256	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Kudus			58.791	
2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Kudus	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	12 jenis	3.100	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Kudus	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	12 jenis	1.000	
2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Kudus	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3 unit	52.312	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Kudus	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3 unit	15.000	
2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Kudus	Jumlah Jenis Peralatan Rumah Tangga	35 jenis	11.500	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Kudus	Jumlah Jenis Peralatan Rumah Tangga	35 jenis	2.091	
2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Kudus	Jumlah Penyediaan makanan dan minuman rapat dan tamu	110 orang	18.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Kudus	Jumlah Penyediaan makanan dan minuman rapat dan tamu	110 orang	15.000	
2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan	Kab. Kudus	Jumlah jenis barang cetakan dan	6 jenis	11.500	Penyediaan Barang Cetakan dan	Kab. Kudus	Jumlah jenis barang cetakan	6 jenis	700	

	Penggandaan	Kab. Kudus	penggandaan	4 jenis	6.000	Penggandaan	Kab. Kudus	dan penggandaan	4 jenis	
2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Kudus	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	4 jenis	6.000	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab. Kudus	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	4 jenis	5.000
2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Kudus	Jumlah Rapat Koordinasi dan konsultasi	16 OH	65.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Kudus	Jumlah Rapat Koordinasi dan konsultasi	16 OH	20.000
2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Kudus			500.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Kudus			441.940
2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Kudus	Jumlah Jenis jasa Surat Menyurat	2 jenis	500	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Kudus	Jumlah Jenis jasa Surat Menyurat	2 jenis	-
2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Kudus	Jumlah Jenis Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3 jenis	133.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Kudus	Jumlah Jenis Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	3 jenis	95.318,4
2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Kudus	Jumlah PHD, Tenaga Administrasi, Tenaga Kontrak dan Honor PNS	23 orang	366.500	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Kudus	Jumlah PHD, Tenaga Administrasi, Tenaga Kontrak dan Honor PNS	23 orang	316.622
2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Kudus			205.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Kudus			64.863
2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Kudus	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang terbayar pajaknya	11 unit	65.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Kudus	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang terbayar pajaknya	11 unit	64.863

2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Kudus	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang terbayar pajaknya	1 unit	62.500	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Kudus	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang terbayar pajaknya	1 unit	-	
2.09.10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Kudus	Jumlah jenis peralatan gedung kantor yang terpelihara	64 kali	15.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Kudus	Jumlah jenis peralatan gedung kantor yang terpelihara	64 kali	-	
02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Kab. Kudus			93.000	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Kab. Kudus			23.900	
2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus			38.000	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus			10.200	
2.01.04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Kab. Kudus	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan, Pengembangan Perpustakaan	10 perpustakaan	16.000	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Kab. Kudus	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan, Pengembangan Perpustakaan	10 perpustakaan	10.200	
2.01.06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus	Jumlah Pelaksanaan Bimtek pengelolaan perpustakaan	1 kali	6.000	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus	Jumlah Pelaksanaan Bimtek pengelolaan perpustakaan	1 kali	-	
2.01.08	Pengembangan Bahan Pustaka	Kab. Kudus	Jumlah pengadaan buku digital dan buku cetak	200 buah	16.000	Pengembangan Bahan Pustaka	Kab. Kudus	Jumlah pengadaan buku digital dan buku cetak	200 buah	-	
2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus			55.000	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah	Kab. Kudus			13.700	

2.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Kab. Kudus	Jumlah pelaksanaan kegiatan penunjang pelayanan dan promosi perpustakaan	12 bulan	42.000	Kabupaten/Kota	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Kab. Kudus	Jumlah pelaksanaan kegiatan penunjang pelayanan dan promosi perpustakaan	12 bulan	-	
2.02.02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus	-	-	-	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus	Kab. Kudus	5.000	-		
2.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Kab. Kudus	Jumlah fasilitasi kegiatan masyarakat (Inklusi Sosial)	45 kali	13.000	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Kab. Kudus	Kab. Kudus	8.700	45 kali		
02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Kab. Kudus			276.000	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Kab. Kudus	Kab. Kudus	206.548			
2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus			255.000	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus	Kab. Kudus	206.548			
2.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Kab. Kudus	Jumlah pelaksanaan sosialisasi kearsipan di lingkungan Instansi Pemerintah Kabupaten Kudus	2 kali	20.000	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Kab. Kudus	Kab. Kudus	5.505	2 kali		
2.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Kab. Kudus	Jumlah pelaksanaan pembinaan kearsipan perangkat daerah	15 OPD	200.000	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Kab. Kudus	Kab. Kudus	190.895	15 OPD		
2.01.03	Pengawasan Arsip	Kab. Kudus	Jumlah perangkat	9	17.500	Pengawasan Arsip	Kab. Kudus	Kab. Kudus	10.148	9		

	Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Kudus	daerah yang dilakukan pengawasan kearsipan	kecamatan		Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Kudus	daerah yang dilakukan pengawasan kearsipan	kecamatan		kecamatan	
2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus			3.000	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus			-		
2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Kab. Kudus	Jumlah Akuisisi Arsip inaktif perangkat daerah	10 OPD	3.000	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Kab. Kudus	Jumlah Akuisisi Arsip inaktif perangkat daerah	10 OPD	-		
2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Kab. Kudus			18.000	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Kab. Kudus			-		
2.03.01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	Kab. Kudus	Jumlah Pelaksanaan Pameran Arsip Daerah Lokal tingkat Jateng dan DIY	1 kali	18.000	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	Kab. Kudus	Jumlah Pelaksanaan Pameran Arsip Daerah Lokal tingkat Jateng dan DIY	1 kali	-		
03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Kab. Kudus			3.000	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Kab. Kudus			-		
2.04	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota	Kab. Kudus			3.000	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota	Kab. Kudus			-		
2.04.02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Kab. Kudus	Jumlah alih arsip tekstual	2000 lembar	3.000	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Kab. Kudus	Jumlah alih arsip tekstual	2000 lembar	-		
					Jumlah						Jumlah	4.196.846

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

Seiring dengan dinamika kebutuhan, usulan program dan kegiatan masyarakat, serta mengakomodir kebijakan pemerintah maka Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus melakukan telaah/review yang dimulai dari tahapan rancangan awal, usulan SKPD, forum gabungan SKPD, musyawarah perencanaan pembangunan daerah (musrenbangda) sampai dengan tahapan RKPD. Terdapat pergeseran total anggaran yaitu total anggaran awal sejumlah Rp 4,451,406,000,- menjadi sebesar Rp. 4.196.846.000,-. Dari jumlah program masih sama yaitu 4 (empat) program, 12 kegiatan dan 28 sub kegiatan.

Tidak terdapat usulan program/kegiatan yang secara khusus diusulkan oleh pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan, instansi/perangkat daerah lain, maupun selama pelaksanaan musrenbangda. Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus merupakan perangkat daerah unsur pelayanan publik di bidang perpustakaan dan kearsipan yang melaksanakan tugas dan fungsinya berdasarkan peraturan perundangan yang berlaku, sehingga program dan kegiatan yang direncanakan telah dapat memenuhi/mengakomodir kepentingan masyarakat/instansi terkait pelayanan bidang perpustakaan dan kearsipan.

Tabel 2.4.
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2022
Kabupaten Kudus

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Nihil			

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus merupakan satuan kerja penunjang keberhasilan dibidang pemerintahan dan pembangunan karena untuk merencanakan suatu pembangunan perlu didukung adanya data yang akurat, pelayanan perpustakaan yang baik, pengelolaan dan penataan arsip yang memadai.

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus merupakan instansi yang memberikan pelayanan di bidang perpustakaan dan kearsipan, sehingga diharapkan dapat memberikan kemudahan bagi masyarakat untuk mendapatkan informasi yang menyangkut data pengunjung, jumlah literatur/bahan pustaka yang dimiliki, minat baca masyarakat dan pengelolaan kearsipan sesuai kaidah baku.

Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan serta Program Pengembangan Nilai Budaya meskipun tidak lagi menjadi prioritas nasional pada Tahun 2022, namun Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus tetap akan melanjutkan program tersebut sebagai prioritas lembaga, terutama Program Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan, antara lain meliputi kegiatan; pengembangan perpustakaan digital (e-library) serta pengembangan otomasi perpustakaan, penguatan perpustakaan sekolah, perpustakaan masyarakat, perpustakaan khusus perpustakaan umum, kegiatan perpustakaan keliling yang mampu menjangkau desa-desa terpencil di wilayah Kabupaten Kudus, dan fasilitasi pemenuhan bahan pustaka bagi pengembangan perpustakaan desa/kelurahan.

Salah satu kegiatan yang perlu segera direalisasikan adalah peningkatan otomasi perpustakaan (e library) berupa penambahan koleksi digital/e book melalui aplikasi I Kudus yang dapat diakses masyarakat melalui perangkat *smart phone* dan sistem informasi kearsipan terintegrasi secara internal pada Lembaga Kearsipan Daerah, antar lembaga pencipta arsip, maupun lembaga kearsipan daerah dengan lembaga kearsipan nasional melalui antarmuka Sistem Informasi Kearsipan Dinamis (SIKD) maupun Jaringan Informasi Kearsipan Nasional (JIKN), kondisi saat ini di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus terutama pada perpustakaan umum, pelayanan bagi pengunjung masih perlu ditingkatkan, efektifitas serta efisiensi pelayanan belum sepenuhnya tercapai, Standar Pelayanan (SP) dan Standar Operasional Publik (SOP) belum sepenuhnya dapat diterapkan karena keterbatasan sarpras serta SDM yang kurang memadai.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perpustakaan

a. Tujuan

Mengacu pada Visi dan Misi Bupati Kudus terpilih Tahun 2018-2023, maka tujuan yang akan dicapai oleh Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus adalah :

1. Meningkatkan kualitas pelayanan perpustakaan;

2. Meningkatkan kualitas pengelolaan kearsipan;
 3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja dan keuangan Dinas ARPUS.
- b. Sasaran
- Sasaran yang akan dicapai untuk mencapai tujuan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Kabupaten Kudus adalah :
1. Meningkatnya kualitas pelayanan perpustakaan;
 2. Meningkatnya tertib arsip perangkat daerah;
 3. Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah

3.3 Program dan Kegiatan

- a. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan

Program dan Kegiatan yang dilaksanakan Perangkat Daerah dalam hal ini Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus, berkaitan dengan sumber daya aparatur. Sesuai Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 beserta perubahannya, dan Dokumen RPJMD dalam indikasi Kegiatan.

Pengelolaan keuangan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus mencakup keseluruhan kegiatan yang meliputi perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, pertanggungjawaban dan pengawasan keuangan dan diupayakan dikelola secara tertib, taat pada peraturan perundang-undangan, efisien, ekonomis, efektif transparan dan bertanggung jawab dengan memperhatikan asas keadilan, kepatutan dan manfaat untuk masyarakat. Serta dilaksanakan dalam sistem yang terintegrasi yang diwujudkan dalam RKA (Rencana Kerja dan Anggaran) dan DPA (Dokumen Pelaksanaan Anggaran) yang setiap Tahun ditetapkan.

Dalam penyusunan rencana anggaran belanja dilakukan dengan pendekatan berbasis kinerja (*activity base*) yaitu didasarkan pada prestasi kerja yang akan dicapai. Berdasarkan pendekatan kinerja, penyusunan rancangan anggaran Kantor harus berpedoman pada RKPD yang disusun dengan mendasarkan pada pertimbangan-pertimbangan :

1. Aspirasi Masyarakat;
 2. Kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus sebelumnya;
 3. Perkembangan arah dan kebijakan ekonomi lokal, nasional dan Regional;
 4. Potensi Kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten.
- b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan
- Program dan Kegiatan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus adalah sebagai berikut :
1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota
 2. Program pembinaan perpustakaan
 3. Program pengelolaan arsip
 4. Program perlindungan dan penyelamatan arsip

Program-program tersebut dilaksanakan dengan kegiatan :

1. Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota :
 - a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - c. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - d. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - e. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
2. Program pembinaan perpustakaan :
 - a. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
 - b. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota
3. Program pengelolaan arsip
 - a. Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota
 - b. Pengelolaan Statis Dinamis Daerah Kabupaten/Kota
 - c. Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota
4. Program perlindungan dan penyelamatan arsip
 - a. Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota

Selama kurun waktu Tahun 2022, pendanaan indikatif yang di butuhkan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus dalam rangka melaksanakan kegiatan, adalah sebesar Rp. 4,196,846,000,-(empat miliar seratus sembilan puluh enam juta delapan ratus empat puluh enam ribu rupiah) yang bersumber dari APBD, terdiri dari 4 (empat) program dan 12 (dua belas) kegiatan serta 28 (dua puluh delapan) sub kegiatan.

- c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.
- d. Tabel rencana program dan kegiatan.

Tabel 3.1.
Rumusan Rencana Program dan KegiatanPerangkat DaerahTahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2022
Kabupaten Kudus Tingkat RKPD

Iama Perangkat Daerah: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

1 kal		Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program /Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan	Rencana Tahun 2022			Catatan Penting	Prakiraan Tahun 2023	
				Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp.000)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah.	Kab. Kudus	83,5	3.966.398	-	85	4.460.150
	01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan; dokumen evaluasi dan dokumen pelaporan kegiatan/ kinerja yang tersusun sesuai dengan standar	Kab. Kudus	29 dok	1.000	-	29 dok	1.500
	2	Evaluasi Kinerja Perangkat	Jumlah evaluasi	Kab. Kudus	4 dokumen	1.000	-	4 dok	1.500

				Daerah	kinerja perangkat daerah										
	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Kab. Kudus			3.429.803	APBD	-	27 orang	3.500000		
	2	02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah gaji dan tunjangan ASN	Kab. Kudus	27 orang	3.428.213			-	27 orang	3.498.350		
	2	02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jenis administrasi pelaksanaan tugas ASN yang tersedia	Kab. Kudus	159 lembar	1.590	APBD	-	159 lembar	1.650			
	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah ASN yang kompetensinya meningkat	Kab. Kudus	9 orang	-	APBD	-	9 orang	30.000			
	2	05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	Kab. Kudus	9 orang	-		-		30.000			
	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah dokumen pengelolaan umum, aset & kepegawaian	Kab. Kudus		58.791	APBD	-		172.100			

2	06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	undangan Jumlah Rapat Koordinasi dan konsultasi	Kab. Kudus	16 OH	20.000	APBD	-	16 OH	70.000
2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Kab. Kudus		441.940	APBD	-		540.550
2	08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Jenis jasa Surat Menyurat	Kab. Kudus	2 jenis	-	APBD	-	2 jenis	550
2	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jenis Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Kudus	3 jenis	95.318,4	APBD	-	3 jenis	140.000
2	08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah PHD, Tenaga Administrasi, Tenaga Kontrak dan Honor PNS	Kab. Kudus	23 orang	316.622	APBD	-	23 orang	400.000
2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Kab. Kudus		64.863	APBD	-	11 unit	216.000
2	09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang terbayar pajaknya	Kab. Kudus	11 unit	64.863	APBD	-	11 unit	66.000
2	09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan	Jumlah Kendaraan Dinas /	Kab. Kudus	1 unit	-	APBD	-	1 unit	125.000

Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Tahun 2021

				Lainnya	Operasional yang terbayar pajaknya							
	2	09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Kudus	64 kali	-	APBD	-	64 kali	25.000	
02				PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Kab. Kudus		23.900	APBD	-	8,7 persen	103.000	
	2	01		Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus		10.200	APBD	-		45.000	
	2	01	04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Kab. Kudus	10 perpustakaan	10.200	APBD	-	10 perpustakaan	17.000	
	2	01	06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Kudus	1 kali	-	APBD	-	1 kali	8.000	
	2	01	08	Pengembangan Bahan Pustaka	Kab. Kudus	200 buah	-	APBD	-	200 buah	20.000	
	2	02		Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat	Kab. Kudus		13.700	APBD	-		58.500	

2	01	02	Pemeliharaan dan Penyusunan Arsip Dinamis	Kudus	Kab. Kudus	15 OPD	190.895	APBD	-	15 OPD	250.000
2	01	03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah pelaksanaan pembinaan kearsipan perangkat daerah	Kab. Kudus	9 kecamatan	10.148	APBD	-	9 kec	37.000
2	02		Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah perangkat daerah yang dilakukan pengawasan kearsipan	Kab. Kudus		-	APBD	-		4.000
2	02	02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Akuisisi Arsip inaktif perangkat daerah	Kab. Kudus	10 OPD	-	APBD	-	10 OPD	4.000
2	03		Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota		Kab. Kudus		-	APBD	-	1 kali	20.000
2	03	01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	Jumlah Pelaksanaan Pameran Arsip Daerah Lokal tingkat Jateng dan DIY	Kab. Kudus	1 kali	-	APBD	-	1 kali	20.000

03			PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP		Kab. Kudus		-	APBD	-	100 %	4.000
	2	04	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota		Kab. Kudus		-	APBD	-	4.800 lembar	4.000
	2	04	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah alih arsip tekstual	Kab. Kudus	2000 lembar	-	APBD	-	2.000 lembar	4.000
Jumlah							4.196.846			Jumlah	4.903.650

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1	Rancangan Awal Usulan OPD
Lampiran 2	Rancangan Awal RKPD
Lampiran 3	Penetapan RKPD

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Pada Tahun 2022, total pagu indikatif yang dibutuhkan dalam Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 sejumlah Rp. 4,196,846,000,- (empat miliar seratus sembilan puluh enam juta delapan ratus empat puluh enam ribu rupiah),- yang bersumber dari APBD murni.

Seluruh pelayanan yang dilakukan oleh Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus dengan output berupa pembinaan perpustakaan dan kearsipan tidak dipungut biaya (gratis), sehingga tidak ada target pemasukan untuk pendapatan daerah.

Rencana Program dan Kegiatan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 merupakan urusan wajib yang tidak terkait langsung dengan pelayanan dasar yang terdiri dari 4 program yang masing-masing dilaksanakan oleh sekretariat dan 2 (dua) bidang, yang jumlah totalnya terdiri atas 12 kegiatan APBD.

Sekretariat menjalankan fungsi umum kesekretariatan melalui 1 program yang terdiri atas 5 kegiatan terkait perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah, administrasi keuangan perangkat daerah, administrasi umum perangkat daerah, penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah serta pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah. Sasaran program adalah meningkatnya kualitas pelayanan Dinas ARPUS dengan indikator program adalah Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah dengan target kinerja pada tahun 2022 adalah nilai IKM 83,5.

Adapun rencana program yang akan dilaksanakan untuk pelayanan kearsipan dan perpustakaan ada 3 program dan 6 kegiatan, yaitu :

- a. Program pembinaan perpustakaan, yang terdiri atas 2 kegiatan APBD (masuk dalam lampiran 1 RKPD), Fokus kegiatan yaitu meningkatnya pengunjung perpustakaan per tahun. Indikator program ini adalah persentase pengunjung perpustakaan per tahun sebesar 8,7 %.
- b. Program pengelolaan arsip, yang terdiri atas 3 kegiatan APBD (masuk dalam lampiran 1 RKPD), Fokus kegiatan yaitu Tersusunnya Jadwal Retensi Arsip (JRA). Indikator program ini adalah Persentase OPD yang melaksanakan JRA sebesar 16,28 %.
- c. Program perlindungan dan penyelamatan arsip, yang terdiri atas 1 kegiatan APBD (masuk dalam lampiran 1 RKPD), Fokus kegiatan yaitu Tersusunnya Jadwal Retensi Arsip (JRA). Indikator program ini adalah Persentase OPD yang melaksanakan JRA sebesar 16,28 %.

BAB V

PENUTUP

Renja (Rencana Kerja) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus Tahun 2022 yang ditetapkan dengan Keputusan Pimpinan Satuan Unit Kerja disajikan secara sistematis, mencakup keterkaitan antara tujuan, sasaran dan strategi untuk mencapainya melalui berbagai kebijakan dan program.

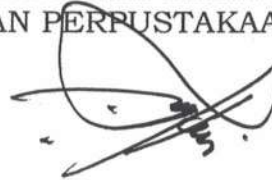
Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus merupakan dokumen perencanaan pelaksanaan kegiatan pembangunan untuk jangka waktu Tahun 2022, sekaligus sebagai parameter atau tolok ukur penilaian kinerja pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus .

Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Kudus berisi gambaran masa depan yaitu Tahun 2022 yang akan diupayakan pencapaiannya melalui penjabaran misi ke 1 dalam berbagai kebijakan dan program sesuai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan.

Dengan berpedoman pada Renja, diharapkan ada keterpaduan dan ketajaman prioritas dalam pelaksanaan kegiatan pembangunan, sebagai upaya penyelesaian berbagai permasalahan dan pemenuhan kebutuhan masyarakat dibidang kearsipan dan perpustakaan, sistem informasi perpustakaan dan kearsipan yang terintergrasi, dalam rangka peningkatan penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat secara bertahap akan dapat dicapai.

Kudus, 4 Agustus 2021

KEPALA DINAS KEARSIPAN
DAN PERPUSTAKAAN



Dra. WAHYU HARYANTI
Pembina Utama Muda
NIP. 19620701 198703 2 008

Sistem Informasi Pemerintahan Daerah - Cetak RKPD
Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Sub Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
						Target 2022	Pagu Indikator	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas Nasional	Daerah	Target	Pagu Indikator	
2														
2 23							3,990,298,000						4,563,650,000	
2 23 01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	Indeks		Indeks	83.5 Indeks	3,966,398,000					83.5 Indeks	4,460,150,000	
2 23 01 2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen PEP yang disusun sesuai standar	dok		dok	29 dok	1,000,000					29 dok	1,500,000	
2 23 01 2.01 07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah			4 dokumen	4 dokumen	1,000,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	4 dokumen	1,500,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah fasilitasi pelayanan administrasi keuangan	0		0	26 0	3,429,803,000					26 0	3,500,000,000	
2 23 01 2.02 01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah gaji dan tunjangan ASN			27 orang	27 orang	3,428,213,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	27 orang	3,498,350,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.02 02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jenis administrasi pelaksanaan tugas ASN yang tersedia			159 lembar	159 lembar	1,590,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling		159 lembar	1,650,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah ASN yang kompetensinya meningkat	0		0	9 0	0					9 0	30,000,000	
2 23 01 2.05 09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal			9 orang	9 orang	0	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	9 orang	30,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah fasilitasi pelayanan administrasi umum	0		0	0 0	58,791,600					0 0	172,100,000	
2 23 01 2.06 01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor			12 jenis	12 jenis	1,000,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	12 jenis	3,600,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.06 02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor			3 unit	3 unit	15,000,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	3 unit	53,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Sistem Informasi Pemerintahan Daerah - Cetak RKPD
Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan							Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
						Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Daerah		Target	Pagu Indikatif	
2 23 01 2.06 03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Jenis Peralatan Rumah Tangga				35 jenis	2,091,600	Kab. Kudus, Kota Kudus, Semua Kelurahan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Nasional	Daerah	0	35 jenis	12,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Penyediaan makanan dan minuman rapat dan tamu				110 orang	15,000,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Nasional	Daerah	0	110 orang	18,500,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan				6 jenis	700,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Nasional	Daerah	0	6 jenis	7,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan				4 jenis	5,000,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Nasional	Daerah	0	4 jenis	8,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan konsultasi				16 OH	20,000,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Nasional	Daerah	0	16 OH	70,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah fasilitasi pelayanan penunjang	0		0	12 0	411,940,400							12 0	540,550,000	
2 23 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Jenis Jasa Surat Menyurat				2 jenis	0	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Nasional	Daerah	0	2 jenis	550,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jenis Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				3 jenis	95,318,400	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Nasional	Daerah	0	3 jenis	140,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah PHD, Tenaga Administrasi, Tenaga Kontrak dan Honor PNS				23 orang	316,622,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Nasional	Daerah	0	23 orang	400,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah jasa pemeliharaan	0		0	11 0	64,863,000							11 0	216,000,000	
2 23 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Petzinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang terbayar pajaknya				11 unit	64,863,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	Nasional	Daerah	0	11 unit	66,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Sistem Informasi Pemerintahan Daerah - Cetak RKPD
Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Sub Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
						Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Nasional	Prioritas Daerah		Target	Pagu Indikatif	
2 23 01 2.09 09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah bangunan kantor yang terpelihara				1 unit		Kab. Kudus, Kota Kudus, Semua Kelurahan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	1 unit	125,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 01 2.09 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah jenis peralatan gedung kantor yang terpelihara				64 kali		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	64 kali	25,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 02	PROGRAM PEMBIINAAN PERPUSTAKAAN	persentase pengunjung perpustakaan per tahun	persen		persen	8,7 persen	23,900,000						8,7 persen	103,500,000	
2 23 02 2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah pengunjung perpustakaan per tahun	0		0	0 0	10,200,000						0 0	45,000,000	
2 23 02 2.01 04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan, Pengembangan Perpustakaan				10 perpus	10,200,000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	10 perpus	17,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 02 2.01 06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Putakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaksanaan Bimtek pengelolaan perpustakaan				1 kali		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	1 kali	8,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 02 2.01 08	Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah pengadaan buku digital dan buku cetak				200 buah		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	200 buah	20,000,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 02 2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah pemustaka yang membaca buku	0		0	0 0	13,700,000						0 0	58,500,000	
2 23 02 2.02 01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Jumlah pelaksanaan kegiatan penunjang pelayanan dan promosi perpustakaan				12 bulan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	12 bulan	42,500,000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2 23 02 2.02 02	Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana Perpustakaan di Tempat-Tempat Umum yang Merjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota						5,000,000	Kab. Kudus, Jekulo, Bulungcangkung	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0			DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan						Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
						Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas			Target	Pagu Indikatif	
										Nasional	Daerah				
2 23 02 2.02 04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah fasilitasi kegiatan masyarakat (Inklusi Sosial)	45 kali	8.700.000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	45 kali	16.000.000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN			
2 24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN														
2 24 02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	persen	22,58 persen	206.548.000					22,58 persen	336.000.000				
2 24 02 2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah arsip dinamis yang dikelola	0	0 0	206.548.000					0 0	312.000.000				
2 24 02 2.01 01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah pelaksanaan sosialisasi kearsipan di lingkungan Instansi Pemerintah Kabupaten Kudus	2 kali	5.505.000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	2 kali	25.000.000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN			
2 24 02 2.01 02	Pemeliharaan dan Penyusunan Arsip Dinamis	Jumlah pelaksanaan pembinaan kearsipan perangkat daerah	15 OPD	190.895.000	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	15 OPD	250.000.000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN			
2 24 02 2.01 03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah perangkat daerah yang dilakukan pengawasan kearsipan	9 kecamatan	10.148.000	Kab. Kudus, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	9 kecamatan	37.000.000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN			
2 24 02 2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah arsip statis yang dikelola	0	0 0	0					0 0	4.000.000				
2 24 02 2.02 02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Akuisisi Arsip inaktif perangkat daerah	10 OPD	0	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	10 OPD	4.000.000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN			
2 24 02 2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang terintegrasi dengan SIKO	0	0 0	0					0 0	20.000.000				
2 24 02 2.03 01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	Jumlah Pelaksanaan Pameran Arsip Daerah Lokal tingkat Jateng dan DIY	1 kali	0	Kab. Kudus, Kota Kudus, Semua Kelurahan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saing	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	0	1 kali	20.000.000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN			
2 24 03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	Persentase arsip terseleksi	%	100 %	0					100 %	4.000.000				

Penetapan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Kode	Urusan/ Bidang Urusan/ Program/ Sub Kegiatan/ Sub kegiatan	Indikator Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Target Akhir Periode RPJMD	Realisasi Capaian RKPD Tahun 2020	Prakiraan Capaian Target RKPD Tahun 2021	Capaian Kinerja dan Kerangka Pendanaan					Kelompok Sasaran	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023		Perangkat Daerah Penanggung Jawab
						Target 2022	Pagu Indikatif	Lokasi	Sumber Dana	Prioritas		Target	Pagu Indikatif	
										Nasional	Daerah			
2 24 03 2.04	Autentikasi Arsip Statistis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota	Jumlah alih media arsip tekstual	lembar		lembar	4800 lembar	0	Semua Kab/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Meningkatkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berdaya Saling	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	4800 lembar	4,000.000	
2 24 03 2.04 02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai Persetujuan Penjaminan Keabsahan Arsip	Jumlah alih arsip tekstual				2000 lembar	0					2000 lembar	4,000.000	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
TOTAL						4,196,846,000							4,903,650,000	

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Sub Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Kode		Usuran/ Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan Prioritas Pembangunan Nasional
						Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				
						Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
2												
2	23									4,451,406,000	4,438,650,000	
2	23	01								4,358,406,000	4,335,150,000	
2	23	01	2.01							1,150,000	1,500,000	
2	23	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan 5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah	4 dokumen	2,300,000	3,000,000
2	23	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan 2. Pengembangan Pusat Pertumbuhan Wilayah	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	Jumlah gaji dan tunjangan ASN	27 orang		6,996,700,000
2	23	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	Jenis administrasi pelaksanaan tugas ASN yang tersedia	159 lembar	1,600,000	1,650,000
2	23	01	2.05		Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	9 orang	40,000,000	60,000,000
2	23	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	12 jenis	6,200,000	7,200,000
2	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan 5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3 unit	104,312,000	106,000,000

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Sub Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Kode	Ususan/ Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan Prioritas Pembangunan Nasional
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
2 23 01 2.06 03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Semua Kelurahan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Jenis Peralatan Rumah Tangga	35 jenis			23.000.000	24.000.000	
2 23 01 2.06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Penyediaan makanan dan minuman rapat dan tamu	110 orang			36.000.000	37.000.000	
2 23 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan	6 jenis			13.000.000	14.000.000	
2 23 01 2.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	4 jenis			12.000.000	16.000.000	
2 23 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Rapat Koordinasi dan konsultasi	16 OH			130.000.000	140.000.000	
2 23 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										500.000.000	540.550.000	
2 23 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Jenis Jasa Surat Menyurat	2 jenis			1.000.000	1.100.000	

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Sub Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Kode	Usunan/ Bidang Usunan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan Prioritas Pembangunan Nasional
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
2 23 02 2.01 08	Pengembangan Bahan Pustaka	5. Pemanfaatan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase pengunjung perpustakaan per tahun	8,7 persen		Jumlah pengadaan buku digital dan buku cetak	200 buah		32.000.000	40.000.000	
2 23 02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota												
2 23 02 2.02 01	Sosaisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	5. Pemanfaatan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase pengunjung perpustakaan per tahun	8,7 persen		Jumlah pelaksanaan kegiatan penunjang pelayanan dan promosi perpustakaan	12 bulan		84.000.000	85.000.000	
2 23 02 2.02 04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	5. Pemanfaatan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase pengunjung perpustakaan per tahun	8,7 persen		Jumlah fasilitasi kegiatan masyarakat (Inklusi Sosial)	45 kali		26.000.000	32.000.000	
2 24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN												
2 24 02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP												
2 24 02 2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota												
2 24 02 2.01 01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	5. Pemanfaatan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	22,58 persen		Jumlah pelaksanaan sosialisasi kearsipan di lingkungan Instansi Pemerintah Kabupaten Kudus	2 kali		40.000.000	50.000.000	
2 24 02 2.01 02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	5. Pemanfaatan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	22,58 persen		Jumlah pelaksanaan pembinaan kearsipan perangkat daerah	15 OPD		400.000.000	500.000.000	
2 24 02 2.01 03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	5. Pemanfaatan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	22,58 persen		Jumlah perangkat daerah yang dilakukan pengawasan kearsipan	9 kecamatan		35.000.000	37.000.000	
2 24 02 2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota												
2 24 02											3.000.000	4.000.000	

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Sub Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Kode	Ususan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan Prioritas Pembangunan Nasional		
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan						
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target					
2 24 02 2.02 02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	22,58 persen	Jumlah Akuisisi Arsip inaktif perangkat daerah	10 OPD	6,000,000	8,000,000			
2 24 02 2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota										18,000,000	20,000,000	
2 24 02 2.03 01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Semua Kelurahan	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	22,58 persen	Jumlah Pelaksanaan Pameran Arsip Daerah Lokal tingkat Jateng dan DIY	1 kali	36,000,000	40,000,000			
2 24 03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP										3,000,000	4,000,000	
2 24 03 2.04	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota										3,000,000	4,000,000	
2 24 03 2.04 02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase arsip terseleamatkan	100 %	Jumlah alih arsip tekstual	2000 lembar	6,000,000	8,000,000			
TOTAL									4,730,406,000	4,778,650,000			

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Sub Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Kode	Unsur/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja				Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan Prioritas Pembanguna n Nasional		
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan					Hasil Kegiatan	
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target				Tolok Ukur	Target
2			URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR										
2	23		URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN										
2	23	01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA										
2	23	01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah										
			5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah evaluasi kinerja perangkat daerah	4 dokumen	2.300.000	3.000.000			
2	23	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah								
2	23	01	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah										
			5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah gaji dan tunjangan ASN	27 orang	6.996.800.000	6.996.700.000			
2	23	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN								
			5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jenis administrasi pelaksanaan tugas ASN yang tersedia	159 lembar	1.600.000	1.650.000			
2	23	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN								
2	23	01	2.05		Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah				20.000.000	30.000.000			
			5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	9 orang	40.000.000	60.000.000			
2	23	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi								
2	23	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				162.256.000	172.100.000			
			5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	12 jenis	6.200.000	7.200.000			
2	23	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor								
			5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	3 unit	104.312.000	106.000.000			
2	23	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor								

Sistem Informasi Pemerintahan Daerah - Cetak RKPD
Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Sub Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Kode	Ususan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan Prioritas Pembangunan Nasional
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
2 23 01 2.06 03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan 5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Semua Kelurahan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Jenis Peralatan Rumah Tangga	35 jenis			23,000,000	24,000,000	
2 23 01 2.06 04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan 5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Penyediaan makanan dan minuman rapat dan tamu	110 orang			36,000,000	37,000,000	
2 23 01 2.06 05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan 5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah jenis barang cetakan dan penggandaan	6 jenis			13,000,000	14,000,000	
2 23 01 2.06 06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan 5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	4 jenis			12,000,000	16,000,000	
2 23 01 2.06 09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan 5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Rapat Koordinasi dan konsultasi	16 OH			130,000,000	140,000,000	
2 23 01 2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										500,000,000	540,550,000	
2 23 01 2.08 01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan 5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Jenis Jasa Surat Menyurat	2 jenis			1,000,000	1,100,000	

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Sub Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Kode	Usuran/ Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan Prioritas Pembangunan Nasional
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan						
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
2 23 01 2.08 02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Jenis Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air 3 jenis dan Listrik				266,000,000	280,000,000	
2 23 01 2.08 04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah PHD, Tenaga Administrasi, Tenaga Kontrak dan Honor PNS	23 orang			733,000,000	800,000,000	
2 23 01 2.09	Peneliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah										205,000,000	91,000,000	
2 23 01 2.09 02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah Kendaraan Dinas / Operasional yang terbayar pajaknya	11 unit			130,000,000	132,000,000	
2 23 01 2.09 09	Peneliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Semua Kelurahan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah bangunan kantor yang terpelihara	1 unit			125,000,000	0	
2 23 01 2.09 10	Peneliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	Indeks kepuasan masyarakat atas kinerja perangkat daerah (Arpus)	83,5 Indeks	Jumlah jenis peralatan gedung kantor yang terpelihara	64 kali			30,000,000	50,000,000	
2 23 02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN												
2 23 02 2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota												
2 23 02 2.01 04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase pengunjung perpustakaan per tahun	8,7 persen	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan, Pengembangan Perpustakaan	10 perpus			32,000,000	34,000,000	
2 23 02 2.01 06	Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase pengunjung perpustakaan per tahun	8,7 persen	Jumlah Pelaksanaan Bimtek pengelolaan perpustakaan	1 kali			12,000,000	16,000,000	

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Sub Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Kode	Unsur/ Bidang Usuran Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
2 23 02 2.01 08	Pengembangan Bahan Pustaka	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase pengunjung perpustakaan per tahun	8,7 persen	Jumlah pengadaan buku digital dan buku cetak	200 buah			32.000.000	40.000.000		
2 23 02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota												
2 23 02 2.02 01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase pengunjung perpustakaan per tahun	8,7 persen	Jumlah pelaksanaan kegiatan penunjang pelayanan dan promosi perpustakaan	12 bulan			84.000.000	85.000.000		
2 23 02 2.02 04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusif Sosial	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase pengunjung perpustakaan per tahun	8,7 persen	Jumlah fasilitasi kegiatan masyarakat (Inklusif Sosial)	45 kali			26.000.000	32.000.000		
2 24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN												
2 24 02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP												
2 24 02 2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota												
2 24 02 2.01 01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	22,58 persen	Jumlah pelaksanaan sosialisasi kearsipan di lingkungan Instansi Pemerintah Kabupaten Kudus	2 kali			40.000.000	50.000.000		
2 24 02 2.01 02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	22,58 persen	Jumlah pelaksanaan pembinaan kearsipan perangkat daerah	15 OPD			400.000.000	500.000.000		
2 24 02 2.01 03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan	Kab. Kudus, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	22,58 persen	Jumlah perangkat daerah yang dilakukan pengawasan kearsipan	9 kecamatan			35.000.000	37.000.000		
2 24 02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota												
2 24 02													
										3.000.000	4.000.000		

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Kudus
Tahun 2022

Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
Sub Unit Organisasi : 2.24.2.23.0.00.02.0000 DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Kode	Ususan/ Bidang Ususan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Prioritas Daerah	Sasaran Daerah	Lokasi	Indikator Kinerja						Pagu Indikatif (Rp.)	Prakiraan Maju (Rp.)	Keterangan Prioritas Pembangunan Nasional
					Capaian Program		Keluaran Sub Kegiatan		Hasil Kegiatan				
					Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target	Tolok Ukur	Target			
2 24 02 2.02 02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Wergu Wetan	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	22,58 persen	Jumlah Akuisisi Arsip inaktif perangkat daerah	10 OPD			6,000,000	8,000,000	
2 24 02 2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota												
2 24 02 2.03 01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota melalui JIKN	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Kab. Kudus, Kota Kudus, Semua Kelurahan	persentase perangkat daerah yang melaksanakan jadwal retensi arsip	22,58 persen	Jumlah Pelaksanaan Pameran Arsip Daerah Lokal tingkat Jateng dan DIY	1 kali			36,000,000	40,000,000	
2 24 03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP												
2 24 03 2.04	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota												
2 24 03 2.04 02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	5. Pemantapan pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan		Semua Kabupaten/Kota a. Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	Persentase arsip terseleksi	100 %	Jumlah alih arsip tekstual	2000 lembar			6,000,000	8,000,000	
TOTAL											4,730,406,000	4,778,650,000	

